



UNIVERSIDAD JUAREZ DEL ESTADO DE DURANGO
FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS
SECRETARIA ADMINISTRATIVA
SOLICITUD DE RECURSO ECONOMICO ESPECIFICO

Folio: SAD.SREE/_____/202____

Nombre:			
Matrícula:		Fecha:	
Cantidad Solicitada (número y letra):			

Justificación.

Motivo:	Beneficiarios:

Firma del solicitante

Vo.Bo. Autorización del recurso

D.C. Miguel Ángel Escobedo Bretado

Solicitud valida, debidamente requisitada integrando los siguientes documentos:

- Oficio de solicitud explicita dirigido al Director, anexando soporte documental.
- Copia INE del solicitante por ambos lados.
- Copia de RFC SAT.
- Cotización vigente, incluye (carátula de cuenta bancaria proveedor – constancia de situación fiscal no mayor de 3 meses de antigüedad).
- Si se adquiere un bien inventariable, se entregará sin excepción posterior a la fecha de colocación de marbete y generación de resguardo por Departamento de Control Patrimonial de la UJED.

Si el recurso es aprobado, se atenderá solicitud 5 días hábiles posteriores a la fecha de recepción.